

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名	ほしのこ大森
------	--------

公表日 2026年1月26日

利用児童数 23名

回収数 16名(回収率76.2%)

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	15			1		・東京都の設置基準では、児童一人当たり4m定められており、当事業所の指導室は、66.34mあり、基準を満たしています。
	2	職員の配置数は適切であると思いますか。	14	1		1		・様々な視点から児童を見ることが出来るように、有資格者（教員免許や社会福祉士等）を配置しています。
	3	生活空間は、子どもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	15			1		・教室内に1日のスケジュールを示している場所を設けたり、物の置き場所を固定化することで、シンプルで分かり易い空間作りに努めています。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	14	1		1	・日々清潔にされていると思いますが、冬場の感染症流行期には特に注意していただきたいです。 →ご意見ありがとうございます。教室内の掃除、消毒は毎日行い、清潔な環境を保てるように細かな部分まで意識して取り組んでいます。また、常に換気も行っており、手洗い・消毒といった基本的なことを大切にして感染症対策を行ってまいります。	
適切な支援の提供	5	子どものことを十分に理解し、子どもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	15	1			・子供のことを理解し、寄り添って支援してくださっていると思います。	→ご意見ありがとうございます。児童の特性に応じて、各指導員が様々な角度から対応しております。
	6	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	15			1		・運動療育、静かな活動、戸外活動など様々な取り組みを5領域（健康・生活・運動・感覚・認知・行動・言語・コミュニケーション・人間関係・社会性）を踏まえた内容で提供しています。
	7	子どものことを十分理解し、子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	16					・個別支援計画書に基づいた支援期間内（概ね6ヶ月に1回）に面談を行わせて頂いています。保護者の方、児童発達支援管理責任者、児童指導員等で、児童の成長や課題、ご家庭、学校での様子をすり合わせ、個別支援計画書を作成しています。児童の様子に応じて随時個別支援計画書の見直しを行っております。
	8	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	16				・モニタリング等を通して、意識合わせた内容が設定されている。	→ご意見ありがとうございます。モニタリング等を通して、保護者の方の意見とすり合わせを行い、児童に合わせた目標を設定して個別支援計画を作成しております。作成次第確認をお願いしておりますが、内容の変更希望や、疑問点などございましたら、お声がけください。
	9	放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	16					・計画に沿った支援が行えるように職員間で統一した支援を行えるように、情報共有を行い、共通認識を持って支援を行っています。
	10	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	13	1		2	・繰り返し実施する中でも変化を入れる等工夫している。	→ご意見ありがとうございます。繰り返し行うことでも大切ではある為、運動や静かな活動等、職員間で話し合いを行い、活動を行う目的を明確にしながら、療育を組み立てています。また、児童の成長過程、将来に必要な生きる力を育めるようにしています。
	11	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他の子どもと活動する機会がありますか。	2	3	2	9	・感染対策などで、まだ難しいと思っているが、今後できると良いです。	→ご意見ありがとうございます。今年度は、教室付近の公園へ行ったり、ほしのこ夏祭り、クリスマスコンサートを開催しました。今後も、地域イベントへの参加や企画を検討させていただきます。
	12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	16					・契約時に、契約書類の読み合わせを行っています。また、変更があった際は、隨時別紙書類を配付し、保護者の皆様へご説明しております。

保護者への説明等	13 「放課後等ディーサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	16				・定期的に個別支援計画の見直しを行い、児童それぞれに合った支援を行っています。専門職員による個別、又は少人数での支援についても行っています。
	14 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	7	2	3	4	・子供との関わり方などが学べる研修会が行われているのでしたら、参加したいです。 →ご意見ありがとうございます。ペアレントトレーニングの開催について検討させていただきます。内容についてのご要望を伺わせていただく可能性がありますので、その際はご協力いただければ幸いです。
	15 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。	15	1			・先生から情報をいただき、こちらからも都度お話をさせていただき、理解できていると思います。 →ご意見ありがとうございます。児童引き渡しのタイミングで手短ではありませんが、当日の様子をお話させていただいています。お電話や面談等の機会も設けさせて頂いておりますので、お気軽に職員までお申し付けください。またHUGのサービス提供内容についてフィードバックを行っていますが、ご家庭での様子などをコメントいただけますと療育の参考にさせていただきますので、お手際の際にぜひコメントをいれてください。
	16 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	14	1		1	療育後の保護者引き渡し時のフィードバックについては、HUGの導入により、手短に行っておりますので、別途お時間を設け、面談を行うことも可能です。また、HUGやお電話でも学校での様子やお家での困り事についてご相談承っておりますので、いつでもお声掛けください。
	17 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	15			1	・良かったところも改善すべきところも認めて支援してくださっていると思います。 →ご意見ありがとうございます。日々の療育にて良かった点を認める声掛けを行い、こうした方が良いかなと思われる点については、児童の感じ方とのすり合わせも行なながら伝えています。 職員間でも日々児童の様子について話し合う機会を設け、意見交換を行っております。引き続き児童の成長に繋がる支援を行ってまいります。
	18 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	7	1	2	6	・家族・兄弟参加のイベントが定期的に実施されている。 →ご意見ありがとうございます。保護者会については引き続き開催してまいります。感染症の流行以前には教室を開放して保護者同士の交流の場を設けておりました。感染症の流行状況を踏まえながら、開催の検討をしてまいります。
	19 こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	14	1		1	・すぐに時間を作って相談に乗ってもらえるので助かってます。 →ご意見ありがとうございます。児童やご家族と意見交換を行なながら、児童やご家族にとつてより良いサポートが行えるよう努めてまいります。ご相談や申し入れがある際は、些細なことでもお気軽にお声掛けください。
	20 こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	15			1	・保護者の方々には、HUGや電話でのご連絡を行なっていただいている。児童については視覚的ツールを用いながら、意思の疎通を図っております。
	21 定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	15			1	・HUGを活用して情報発信されている。 ・インスタで他教室の様子も見れるので、よくチェックしています。 →ご意見ありがとうございます。InstagramやFacebookを活用し、活動の様子や目的などを週1回以上発信させていただいている。他教室の療育内容を自教室の療育に取り入れることも行なながら、幅広い療育を展開してまいります。 ・自己評価の結果の公表については、本社HPとHUGの活動記録にて、公開させていただきますので、ご確認ください。
	22 個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	15			1	・個人情報が記載されている書類につきましては、鍵付きの書庫にて管理、ICT機器のウイルス対策を徹底しています。また、契約の際に、同意をいただく緊急時の医師への情報提供、他事業所との照会、事故発生時の情報提供以外の外部への流出はありません。

非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	15			1		・各マニュアルにつきましては、教室にて保管させていただいております。ご覧になりたい場合は、職員までお声掛けください。また、感染症対策につきましては、情勢の変化に応じて、変更等を検討し、対応しています。また、AEDを教室に設置し、講習や緊急時に備えた訓練を行っています。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	15			1		・避難経路を教室内に掲示しているとともに、定期的な様々な状況の想定、火災・地震・水害・防犯の避難訓練を実施しています。避難所である大森第四小学校に限らず、近隣の公園や神社への避難も想定して実施しています。また、他教室や本社とも連携を図り、起こり得る様々な場面を想定して行うようになっています。避難訓練を実施した際には、HUGやSNS等でも発信させていただきますので、ご確認ください。
	25	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	14		1	1	・職員の目が行き届かない場面が多々あるように感じます…(お友達同士のトラブル)	→ご意見ありがとうございます。どうしても瞬間的に目を離してしまう時間は出来てしまいますが、怪我に繋がりそうな場合は、速やかに職員が介入するようにしています。児童同士のトラブルがお互いに悪い印象で終わらないように、職員と一緒に振り返り(どうして欲しかったのか、どうしたかったのか、どうすると良かったか等)をし、次に繋げられるようにしています。また、療育前や療育後に職員が振り返る時間を作り、環境設定の改善や介入の仕方、立ち位置等を話し合いを行い、職員も柔軟に対応できるようにしています。
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	14		1	1	・職員の目が行き届かない場面が多々あるように感じます…(お友達同士のトラブル) ・実際に事故発生した場面はありませんが、発生時は問題なく対応されると思う。	→ご意見いただきありがとうございます。指導員が常に全体把握を意識して支援しておりますが、児童同士でのトラブルが生じた場合は、速やかに指導員が介入し対応しております。また、療育中の事故が発生しないよう、指導員の配置などに注意して対応しております。万が一、事故等が発生した場合は大小に関わらず速やかにご連絡させていただきます。
	27	こどもは安心感をもって通所していますか。	15	1				・児童が安心して通所できるよう、指導員との信頼関係の構築、安心・安全に取り組める環境づくりを行ってまいります。
	28	こどもは通所を楽しみにしていますか。	13	3			・放デイが嫌なのではなく、自分のタイミングでない時があり、それが嫌だとか。	→行きたくない日や帰りたい日もある中で、背中を押して通所を促していただき、ありがとうございます。気分の浮き沈みもあることを前提にしておりますので、発散する時間を設けたり、1つの活動時間調整したり、一日の流れを変更したりと、臨機応変に対応しています。ご相談等ありましたら、職員にいつでもお声掛けください。
満足度	29	事業所の支援に満足していますか。	15	1			・特性を理解していただき、良い支援をしていただいている。	→ご意見ありがとうございます。指導員で日々情報共有、どのよう支援していくのか話し合う機会を設けております。児童、保護者の皆様が安心して通所いただけるよう、指導員一同努めてまいります。ご意見、ご相談等ございましたら、お声掛けいただけますと幸いです。